MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA
ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO
Via Orto Sacramento n. 5 - 87010 SAN SOSTI (CS)
Tel. **0981/691008** – Codice Fiscale **92011860787** – Codice Meccanografico CSIC814004 – Codice Univoco **UF0I65**
Email: csic814004@istruzione.it – PEC csic814004@pec.istruzione.it - sito web: www.comprensivosansosti.edu.it

Prot. 206 San Sosti, 04/02/2023

Al Medico Competente
Dott. Maurelli Giuseppe
*********@libero.it
^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^

Amministrazione Trasparente
Consulenti e collaboratori

Oggetto: Avviso di selezione ad evidenza pubblica per affidamento incarico di medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria - Reperimento Esperto

Gentile Dott. Maurelli,

con la presente, Le comunico che a seguito di formale procedura di rito, la S.V. è stata individuata quale medico competente dell'I.C. di San Sosti di cui al bando prot. 59 B.15 del 14/01/2023.

La S.V. presterà la propria opera professionale di Medico specialista in medicina del lavoro presso le sedi delle istituzioni scolastiche di cui al bando pubblico di selezione e dovrà:

- Ottemperare a tutti gli adempimenti di propria competenza sanciti dal D.Lgs 81/2008 e s.m.i.;
- Definire, di intesa con il Dirigente Scolastico, la programmazione della sorveglianza sanitaria e la stesura del relativo protocollo;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico per la predisposizione ed attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psicofisica dei lavoratori e degli allievi di ciascun istituto;
- Effettuare delle visite periodiche (almeno una volta l'anno) presso le singole sedi, insieme al Dirigente Scolastico e al RSPP, per verificare la salubrità e la sicurezza degli ambienti di lavoro e partecipare alla definizione di tutte le misure preventive e protettive, singole e collettive;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e il RSPP nella redazione e/o nell'aggiornamento del Documento di Valutazione dei rischi, con particolare riferimento all'utilizzo dei dispositivi di protezione collettivi ed individuali e a tutti gli aspetti sanitari correlati come anche le problematiche dello stress da lavoro correlato;
- collaborare con il RSPP dell'Istituto per quanto di competenza;
- partecipare alle riunioni di cui all'art. 35 del D.Lgs 81/2008 e s.m.i.
- garantire la formazione e l'aggiornamento ai sensi del D.M. 388/2003 del personale interno dell'Istituto nominato addetto al primo soccorso;
- predisporre relazione sanitaria annuale.
- effettuare, di concerto con il Dirigente Scolastico, la sorveglianza sanitaria attraverso, se e quando ritenuto necessario, visite mediche preventive, periodiche, su richiesta del lavoratore se correlate ai rischi lavorativi e di idoneità alla specifica mansione;
- istituire ed aggiornare per ogni lavoratore sottoposto a vigilanza sanitaria una cartella sanitaria e di rischio.

In occasione del primo incontro, Ella sottoscriverà il contratto di prestazione d'opera occasionale ex art 2222 Cod. Civ.

Cordiali Saluti

Il Dirigente Scolastico
Ing. Gianfranco Maletta
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 – D.Lgs. n.39/1993